

(4)
INFORMACJA DODATKOWA

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.1	ZESPÓŁ SZKÓŁ ELEKTRYCZNO-MECHANICZNYCH W LEGNICY
1.2	UL. FRYDERYKA SKARBKA 4; 59-220 LEGNICA
1.3	UL. FRYDERYKA SKARBKA 4; 59-220 LEGNICA
1.4	Szkola jest jednostką organizacyjną gminy realizującą zadania z zakresu edukacji publicznej. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z prawa oświatowego, a w szczególności: 1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły; 2) kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizacji celów i zadań określonych w ustawie, stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów; 3) sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.
2.	Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2019r. Do 31.12.2019 r.
3.	Sprawozdanie jednostkowe
4.	1) Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzeniu sprawozdania finansowego są zgodne z ustawą o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13września 2017 w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla Budżetu Państwa , budżetów jednostek samorządu terytorialnego , jednostek budżetowych , państwowych funduszy celowych oraz Państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. 2) Rachunek zysków i strat sporządzony jest w wariantcie porównawczym. 3) Zasady (polityki) rachunkowości zostały przyjęte Zarządzeniem Dyrektora jednostki, w tym metody wyceny aktywów i pasywów , 4) wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy umorzeniowe oraz odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. Wartości niematerialne i prawne o wartości jednostkowej do 10 000,00 zł umarza się jednorazowo w momencie oddania do użytkowania , a w NiP powyżej 10 000,00 zł dokonuje się odpisów umorzeniowych zgodnie z ustawą z dnia 15 lutego 1992r o podatku dochodowym od osób prawnych. 5). Środki trwałe wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia , pomniejszonych o odpisy umorzeniowe i odpisy z tytułu trwałej utraty wartości oraz powiększonych o wartość dokonanych ulepszeń. Środki trwałe o wartości początkowej nie przekraczającej 10 000,00zł umarza się jednorazowo w miesiącu oddania ich do użytkowania , a powyżej 10 000,00zł dokonuje się odpisów umorzeniowych zgodnie z ustawą z dnia 15 lutego 1992r o podatku dochodowym od osób prawnych. , z wyjątkiem zasobów dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanego w szkołach i placówkach oświatowych oraz książek i innych zbiorów bibliotecznych , które umarza się jednorazowo przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania. 6) Środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. 7) Należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty , z zachowaniem zasady ostrożności, 8) zapasy wycenia się według cen zakupu. 9) środki pieniężne w banku i w kasie wycenia się według wartości nominalnej. Środki pieniężne w walutach obcych wycenia się w ich wartości nominalnej przeliczonej na złote polskie. 10) rozliczenia międzyokresowe w czasie kosztów czynne ujmowane są w wartości poniesionych kosztów , pomniejszonych o dotychczasowe rozliczenia. 11) zobowiązania wycenia się w kwocie wymagającej zapłaty z zachowaniem metody ostrożności, 12) rezerwy wycenia się według uzasadnionej i wiarygodnie oszacowanej wartości, 13) wynik finansowy wykazuje się w kwocie ustalonej w rachunku zysków i strat. 14) fundusz jednostki wykazany jest w wartości nominalnej.
5.	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności w dającej się przewidzieć przyszłości. Jednostce nie są znane okoliczności , które wskazywałyby na istnienie zagrożenia dla kontynuowania prowadzonej działalności. W roku sprawozdawczym w jednostce nie miały miejsca istotne zmiany organizacyjne, nie został zmieniony przedmiot działalności ani nie przyjęto nowych zadań do realizacji. W jednostce nie wystąpiły zdarzenia pomiędzy dniem bilansowym, a dniem sporządzenia sprawozdania finansowego istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w sprawozdaniu finansowym. Jednostka przyjęła próg istotności na poziomie 0,5% wartości aktywów.

2020-03-31

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.

1.1.

1.1. Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	216 134,03	28 513,95	0,00	0,00	28 513,95	0,00	0,00	0,00	0,00	244 647,98
I	Razem wartości niematerialne i prawne	216 134,03	28 513,95	-0,00	0,00	28 513,95	0,00	0,00	0,00	0,00	244 647,98
2.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	6 687 115,29	0,00	-0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 687 115,29
2.3.	Środki transportu	0,00	0,00	-0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.	Inne środki trwałe	4 285 908,60	231 212,80	0,00	0,00	231 212,80	0,00	134 484,29	0,00	134 484,29	4 382 637,11
2.	Razem środki trwałe	10 973 023,89	231 212,80	0,00	0,00	231 212,80	0,00	134 484,29	0,00	134 484,29	11 069 752,40
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	-0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	-0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	10 973 023,89	231 212,80	-0,00	0,00	231 212,80	0,00	134 484,29	0,00	134 484,29	11 069 752,40

Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	216 134,03	18 034,20	0,00	0,00	18 034,20	0,00	0,00	0,00	0,00	234 168,23
I	Razem wartości niematerialne i prawne	216 134,03	18 034,20	0,00	0,00	18 034,20	0,00	0,00	0,00	0,00	234 168,23
2.1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1	Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 753 743,68	167 177,88	0,00	0,00	167 177,88	0,00	0,00	0,00	0,00	1 920 921,56
2.3.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.	Inne środki trwałe	4 245 836,92	103 591,21	0,00	0,00	103 591,21	0,00	0,00	0,00	0,00	4 349 428,13
2.	Razem środki trwałe	5 999 580,60	270 769,09	0,00	0,00	270 769,09	0,00	0,00	0,00	0,00	6 270 349,69
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	5 999 580,60	270 769,09	0,00	0,00	270 769,09	0,00	0,00	0,00	0,00	6 270 349,69

1.2.

1.2. Tabela 3. Aktualna wartość rynkowa środków trwałych, w tym dóbr kultury

Środki trwałe, w tym	0	0
dobra kultury	0	0

Jednostka nie posiada informacji o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, nie posiada też składników majątku zaliczanych do dóbr kultury. Zgodnie z zasadami rachunkowości jednostka wycenia środki trwałe według historycznych cen nabycia i nie dokonuje aktualizacji tej wyceny do poziomu bieżących cen rynkowych.

1.3.

1.3. Tabela 4. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

1.	Wartości niematerialne i prawne	0	0	0	0
2.	Środki trwałe	0	0	0	0
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0	0	0	0
5.1.	Akcje i udziały	0	0	0	0
5.2.	Inne papiery wartościowe	0	0	0	0
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0	0	0	0
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0	0	0	0
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0	0	0	0

W jednostce nie wystąpiła potrzeba dokonania aktualizacji aktywów trwałych.

1.4.

1.4. Tabela 5. Grunty użytkowane wieczysto

Lokalizacja i numer działki	X	X	X	X	
Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Lokalizacja i numer działki	X	X	X	X	
Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem:	X	X	X	X	
Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Jednostka nie użytkuje gruntów na mocy prawa wieczystego użytkowania gruntów

1.5.

1.5. Tabela 6. Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

Jednostka nie użytkuje środków trwałych na podstawie tego rodzaju umów

1.6.

1.6. Tabela 7. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

1.	Akcje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Udziały	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Jednostka nie posiada papierów wartościowych

1.7.

1.7. Tabela 8. Informacja o odpisach aktualizujących wartość należności

1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Jednostka podejmuje decyzję o utworzeniu odpisów aktualizujących dokonując analizy stanu należności i sytuacji finansowej poszczególnych dłużników.

1.8.

1.8. Tabela 9. Informacja o stanie rezerw

1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Jednostka nie tworzyła rezerw w roku sprawozdawczym.

1.9.

1.9. Tabela 10. Pozostały okres spłaty zobowiązań długoterminowych

1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W roku sprawozdawczym w jednostce nie wystąpiły zobowiązania długoterminowe

1.10.

1.10. Tabela 11. Kwota zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny

Umowy leasingu kwalifikowane przez	0
Umowy leasingu kwalifikowane przez	0

Jednostka nie korzysta ze środków trwałych na podstawie umów leasingu.

1.11.

1.11. Tabela 12. Łączna kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy zabezpieczeń

1.	...	0,00	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00

W jednostce nie wystąpiły zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki

1.12.

1.12. Tabela 13. Zobowiązania warunkowe na dzień bilansowy

1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00

W jednostce nie wystąpiły zobowiązania warunkowe, udzielone gwarancje i poręczenia

1.13.

1.13. Tabela 14. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe

1.	...	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00
...	...	0,00	0,00
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00

Jednostka kierując się zasadą istotności założyła w polityce rachunkowości, że nie rozlicza kosztów w czasie.

1.14.

1.14. Tabela 15. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

1.	...	0,00
2.	...	0,00
	Razem	0,00

Jednostka nie otrzymała tego rodzaju gwarancji

1.15.

1.15. Tabela 16. Kwota wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

1.	Nagrody jubileuszowe	liczba pracowników	11
		wartość w zł	90 807,97
2.	Odprawy emerytalne	liczba pracowników	0
		wartość w zł	0,00
3.	Odprawy rentowe	liczba pracowników	0
		wartość w zł	0,00
	Razem	liczba pracowników	11
		wartość w zł	90 807,97

Świadczenia te obejmują tylko takie tytuły świadczeń, na które jednostka tworzyłaby rezerwę na przyszłe świadczenia pracownicze, gdyby miała taki obowiązek.

1.16.

Zdaniem jednostki nie występują inne informacje istotnie wpływające na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w bilansie

2.

2.1.

2.1. Tabela 17. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

W jednostce nie wystąpiła potrzeba utworzenia odpisów aktualizujących zapasy

2.2.

2.2. Tabela 18. Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie

1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Jednostka nie wytwarzała w roku obrotowym środków trwałych we własnym zakresie. Jednostka założyła, że w pozycji tej nie wykazuje środków trwałych w budowie realizowanych siłami obcymi, czyli wycenianych według cen nabycia.

2.3.

2.3. Tabela 19. Kwota poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

1.	0
2.	0
Razem	

W jednostce w roku obrotowym nie wystąpiły koszty i przychody o nadzwyczajnej wartości i/lub charakterze incydentalnym

2.4. nie dotyczy jednostki

2.5. Zdaniem jednostki nie występują inne informacje istotnie wpływające na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej zaprezentowanej w bilansie

3. Jednostce nie są znane żadne inne informacje niż wymienione powyżej, których ujawnienie mogłoby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki.

GLÓWNY KSIĘGOWY
Zespołu Szkół Elektryczno-Mechanicznych
w Legnicy
mgr Wioletta Pieta
(główny księgowy)

2020-03-27

.....
(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR SZKOŁY

Bronisława Iolanta Lewandowska
mgr Bronisława Iolanta Lewandowska
(kierownik jednostki)